**城市经济与公共管理学院**

**2023年全日制本科生转专业工作方案**

根据《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》及《首都经济贸易大学教务处关于[2023年全日制本科生转专业工作的通知](http://jwc.cueb.edu.cn/xjglinfo.asp?InfoID=1305" \t "_blank)》（首经贸教函[2023]5号）文件要求，城市经济与公共管理学院2023年本科生转专业工作于4月14日正式启动，为做到公开、公平与公正，现制订《城市经济与公共管理学院2023年全日制本科生转专业工作方案》如下：

1. **工作领导小组**

组 长：张国山 林卫

成 员：刘智勇 韩静 徐虹 潘娜 宋心然 谭善勇 章浩 李丁

1. **工作程序**

| 时 间 | 事 项 |
| --- | --- |
| 4月14日—4月19日 | 学院报送转专业计划及工作方案公示具有转专业资格学生名单 |
| 4月20日—4月21日 | 教务处审核并公布转专业计划 |
| 4月24日—4月27日 | 学生进行第一轮转专业报名导出申请表、审批表后签字提交 |
| 期间(4月26日) | 教务处公布各专业报名情况 |
| 4月27日  | 学院审核转专业申请材料并汇总报教务处 |
| 4月28日 | 教务处公布第一轮专业考核安排 |
| 5 月4 日—5 月9日 | 学院组织第一轮转专业选拔 |
| 5月10日 | 学院公示并报送第一轮转专业选拔结果 |
| 5月11日 | 教务处公布剩余计划 |
| 5 月12 日—5 月15 日 | 第一轮未被接收学生进行第二轮转专业报名 |
| 5月15日 | 学院汇总第二轮转专业申请材料报教务处 |
| 5 月16 日 | 教务处公布转专业第二轮考核安排 |
| 5 月 17 日—5 月 18 日 | 学院组织第二轮转专业选拔 |
| 5 月 19 日 | 学院公示并报送第二轮转专业选拔结果 |
| 5 月 22 日—5 月23 日 | 教务处公布拟转专业学生名单 |
| 新学期开学第一周 | 学院对转专业学生进行资格复核通过复核的转专业学生到转入学院报到注册、办理手续 |

1. **城市经济与公共管理学院专业转入接收办法**

此次工作将采取学生申请、学院复核、学校批准的方式开展。

**1、专业转入条件：**需符合《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》中“第四章 转专业的条件”。

**2、申报要求：**拟专业转入的同学每次限填报一个专业(方向)志愿，即公共管理类。公共管理类专业含行政管理、土地资源管理、城市管理（含区域经济管理方向）。

**3、接收数量：**30人。

**4、考试方式：**拟专业转入的学生采取线下面试方式进行考核。考核时间另行通知。

**5、 需要学生提供的材料：**拟专业转入的学生需提供学生成绩单、政治思想鉴定、转专业申请表、转专业审批表。

1. **城市经济与公共管理学院学生专业转出申请办法**

**1、资格公示：**根据《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》，对获得转专业资格的学生进行公示，即附件2：《城市学院2023年全日制本科生转专业资格公示》。

**2、所需资料：**请符合转专业条件且拟转专业的学生在教务系统中填报转专业申请，将《首都经济贸易大学本科学生转专业申请表》及《首都经济贸易大学转专业审批表》从系统内导出并打印签字，连同盖有教务处公章的成绩单（博纳楼、博学楼一层自助打印机处打印）报学院。

**3、报送方法：**请相关学生将转专业申请表（系统中导出并手签）、审批表（系统中导出并手签）以及成绩单（盖有教务处公章）三份纸质材料于4月27日14点前交至博纳楼215房间李老师，其他资料由学院统一报送。

**五、其他要求及注意事项**

按附件3《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》执行。

1. **转专业工作咨询方式**

联系人：李老师

邮 箱：csxj215@163.com

电 话：010-83952270

通讯地址：北京市丰台区花乡张家口路121号首都经济贸易大学博纳楼215房间

咨询时间：周一至周五 9:00-15:00

城市经济与公共管理学院

 2023年4月14日