**城市经济与公共管理学院**

**2023年全日制本科生转专业工作方案**

根据《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》及《首都经济贸易大学教务处关于[2023年全日制本科生转专业工作的通知](http://jwc.cueb.edu.cn/xjglinfo.asp?InfoID=1305" \t "_blank)》（首经贸教函[2023]5号）文件要求，城市经济与公共管理学院2023年本科生转专业工作于4月14日正式启动，为做到公开、公平与公正，现制订《城市经济与公共管理学院2023年全日制本科生转专业工作方案》如下：

1. **工作领导小组**

组 长：张国山 林卫

成 员：刘智勇 韩静 徐虹 潘娜 宋心然 谭善勇 章浩 李丁

1. **工作程序**

| 时 间 | 事 项 |
| --- | --- |
| 4月14日—4月19日 | 学院报送转专业计划及工作方案  公示具有转专业资格学生名单 |
| 4月20日—4月21日 | 教务处审核并公布转专业计划 |
| 4月24日—4月27日 | 学生进行第一轮转专业报名  导出申请表、审批表后签字提交 |
| 期间(4月26日) | 教务处公布各专业报名情况 |
| 4月27日 | 学院审核转专业申请材料并汇总报教务处 |
| 4月28日 | 教务处公布第一轮专业考核安排 |
| 5 月4 日—5 月9日 | 学院组织第一轮转专业选拔 |
| 5月10日 | 学院公示并报送第一轮转专业选拔结果 |
| 5月11日 | 教务处公布剩余计划 |
| 5 月12 日—5 月15 日 | 第一轮未被接收学生进行  第二轮转专业报名 |
| 5月15日 | 学院汇总第二轮转专业申请材料  报教务处 |
| 5 月16 日 | 教务处公布转专业第二轮考核安排 |
| 5 月 17 日—5 月 18 日 | 学院组织第二轮转专业选拔 |
| 5 月 19 日 | 学院公示并报送第二轮转专业选拔结果 |
| 5 月 22 日—5 月23 日 | 教务处公布拟转专业学生名单 |
| 新学期开学第一周 | 学院对转专业学生进行资格复核  通过复核的转专业学生到转入学院报到注册、办理手续 |

1. **城市经济与公共管理学院专业转入接收办法**

此次工作将采取学生申请、学院复核、学校批准的方式开展。

**1、专业转入条件：**需符合《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》中“第四章 转专业的条件”。

**2、申报要求：**拟专业转入的同学每次限填报一个专业(方向)志愿，即公共管理类。公共管理类专业含行政管理、土地资源管理、城市管理（含区域经济管理方向）。

**3、接收数量：**30人。

**4、考试方式：**拟专业转入的学生采取线下面试方式进行考核。考核时间另行通知。

**5、 需要学生提供的材料：**拟专业转入的学生需提供学生成绩单、政治思想鉴定、转专业申请表、转专业审批表。

1. **城市经济与公共管理学院学生专业转出申请办法**

**1、资格公示：**根据《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》，对获得转专业资格的学生进行公示，即附件2：《城市学院2023年全日制本科生转专业资格公示》。

**2、所需资料：**请符合转专业条件且拟转专业的学生在教务系统中填报转专业申请，将《首都经济贸易大学本科学生转专业申请表》及《首都经济贸易大学转专业审批表》从系统内导出并打印签字，连同盖有教务处公章的成绩单（博纳楼、博学楼一层自助打印机处打印）报学院。

**3、报送方法：**请相关学生将转专业申请表（系统中导出并手签）、审批表（系统中导出并手签）以及成绩单（盖有教务处公章）三份纸质材料于4月27日14点前交至博纳楼215房间李老师，其他资料由学院统一报送。

**五、其他要求及注意事项**

按附件3《首都经济贸易大学全日制本科生转专业管理办法》执行。

1. **转专业工作咨询方式**

联系人：李老师

邮 箱：csxj215@163.com

电 话：010-83952270

通讯地址：北京市丰台区花乡张家口路121号首都经济贸易大学博纳楼215房间

咨询时间：周一至周五 9:00-15:00

城市经济与公共管理学院

2023年4月14日