**城市经济与公共管理学院**

**2024年全日制本科生转专业工作时间安排**

| 时 间 | 事 项 |
| --- | --- |
| 3 月 28 日—4 月 1 日 | 学院在学院网站公布转专业工作方案，在教务系统录入并报送转专业计划 |
| 4 月 2 日 | 教务处审核并公布转专业计划 |
| 4 月 3 日—4 月 10 日 | 学生进行第一轮转专业报名，导出申请表、审批表后签字提交 |
| 期间(4月9日) | 教务处公布各专业报名情况 |
| 4 月 10 日前  | 学院对申请转专业学生进行综合审查，提出推荐意见并公示，名单报教务处审核；学生根据接收学院提交材料要求将申请及证明材料交至拟接收学院 |
| 4月11日 | 教务处公布第一轮专业考核安排 |
| 4 月 12 日—4 月 19 日 | 学院组织第一轮转专业选拔 |
| 4 月 22 日 | 学院报送第一轮转专业选拔结果 |
| 4 月 23 日 | 教务处公布剩余计划 |
| 4 月 24 日—4 月 25 日 | 第一轮未被接收学生进行第二轮转专业报名 |
| 4 月 25 日前 | 学院对第二轮申请转专业学生进行综合审查，提出推荐意见并公示，名单报教务处审核；第二轮学生根据接收学院提交材料要求将申请及证明材料交至拟接收学院 |
| 4 月 26 日 | 教务处公布转专业第二轮考核安排 |
| 4 月 29 日—5 月 6 日 | 学院组织第二轮转专业选拔 |
| 5 月 7 日 | 学院报送第二轮转专业选拔结果 |
| 5 月 8 日—5 月 9 日 | 教务处公布拟转专业学生名单 |
| 新学期开学第一周 | 学院对转专业学生进行资格复核通过复核的转专业学生到转入学院报到注册、办理手续 |

如后续根据教务处工作节点要求，时间有变化，请以学院通知为准。